Утвержден

Общим собранием членов

Союза ИТЦ России

(протокол № «\_\_» от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ г.)

**ПОЛОЖЕНИЕ О ЧЛЕНСТВЕ**

**в Некоммерческой организации**

**Союз инновационно-технологических центров России**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о членстве в Некоммерческой организации Союз инновационно-технологических центров России (далее - Положение) разработано в соответствии с законодательством РФ, Уставом и внутренними документами Некоммерческой организации Союз инновационно-технологических центров России (далее - Союз).

1.2. Положение определяет условия членства в Союзе, порядок приема в члены Союза и выхода (исключения) из состава членов Союза.

1.3. Членство в Союзе является добровольным. Союз открыт для вступления новых Членов.

1.4. Ограничения по приему новых членов или по нахождению в членах Союза могут быть связаны с риском нанесения репутационного ущерба Союзу или иным рискам наступления негативных последствий для Союза.

1.5. В состав Членов Союза могут быть приняты юридические лица – организации, ведущие инновационную деятельность, т.е. деятельность (включая научную, технологическую, организационную, финансовую и коммерческую деятельность), направленную на реализацию инновационных проектов, а также на создание инновационной инфраструктуры и обеспечение ее деятельности, включая, но не ограничиваясь:

* инновационно-технологические центры;
* инжиниринговые центры;
* центры (агентства) координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства;
* региональные интегрированные центры;
* центры прототипирования;
* центры сертификации, стандартизации и испытаний (коллективного пользования);
* центры кластерного развития;
* центры молодежного инновационного творчества (ЦМИТ);
* технопарки.

1.6. Все Члены Союза, включая учредителей Союза, имеют равные права и обязанности независимо от времени вступления в Союз и срока пребывания в числе его Членов.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОЮЗА**

2.1. Члены Союза имеют право:

участвовать в управлении делами Союза в установленном Уставом порядке, в том числе избирать и направлять своих представителей для избрания в органы управления Союза;

вносить предложения по совершенствованию деятельности Союза;

участвовать в разработке документов Союза;

участвовать в мероприятиях, проводимых Союзом;

непосредственно обращаться в Союз за содействием и помощью в защите своих интересов, связанных с целями и предметом деятельности Союза;

пользоваться консультационными, информационными и иными услугами Союза в пределах его компетенции;

получать информацию о деятельности Союза и его органов управления, а также знакомиться с его бухгалтерской и иной документацией;

вносить предложения в повестку дня Общего собрания Членов Союза;

обращаться в органы управления Союза по любым вопросам, связанным с его деятельностью;

обжаловать решения органов управления Союза, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

по своему усмотрению и с соблюдением требований Устава и Положения о членстве выйти из Союза;

использовать принадлежность к Союзу в целях рекламы своей деятельности в порядке, установленном Советом директоров Союза;

передавать имущество, имущественные права и личные неимущественные права Союзу в собственность или на иных правах;

требовать, действуя от имени Союза, возмещения причиненных Союзу убытков;

оспаривать, действуя от имени Союза, совершенные им сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского Кодекса или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Союза;

обладать иными правами в отношении Союза, предусмотренными законодательством Российской Федерации и Уставом.

2.2. Каждый Член Союза осуществляет свое право на участие в управлении делами Союза через своего представителя. Представитель Члена Союза действует на основе законных полномочий или надлежащим образом оформленной доверенности.

2.3. Члены Союза обязаны:

соблюдать положения Устава и иных внутренних документов Союза;

надлежащим образом осуществлять функции организации инновационной инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства;

добросовестно пользоваться правами члена Союза;

выполнять решения органов управления Союза, принятые в рамках их компетенции;

своевременно и в полном объеме оплачивать членские взносы, а также осуществлять иные обязательные для Члена Союза платежи, а в случаях, установленных Уставом Союза и иными документами - участвовать в образовании имущества Союза;

предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Союза в порядке, предусмотренном документами Союза, в том числе предоставлять информацию обо всех судебных исках, предъявленных Члену Союза;

соблюдать принятые Союзом принципы профессиональной этики по отношению к другим Членам Союза и третьим лицам;

не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Союза;

не допускать случаев злоупотребления принадлежностью к Союзу, в том числе недобросовестной рекламы;

принимать участие в деятельности Союза, его органов, участвовать в принятии решений, без которых Союз не может продолжать свою деятельность в соответствии с законодательством, если участие Члена необходимо для принятия таких решений;

всемерно способствовать достижению целей и решению задач, стоящих перед Союзом, в т.ч. не совершать действий, заведомо направленных на причинение вреда Союзу, не совершать действий (бездействия), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создан Союз;

исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом и внутренними документами Союза.

**3. ПОРЯДОК ПРИЕМА В СОЮЗ И ВЫХОДА ИЗ НЕГО**

3.1. Принятие юридических лиц в Члены Союза осуществляется на основании следующих документов:

заявления, составленного по форме, установленной Положением;

копий учредительных документов юридического лица;

копии решения юридического лица о вступлении в члены Союза;

копий документов, подтверждающих оплату вступительного взноса в соответствии с Положением.

3.2. Для принятия решения о членстве организации в Союзе ИТЦ России направляется сканированная версия пакета документов посредством формы на официальном сайте Союза по следующей ссылке - <http://ruitc.ru/members/become-member/>

3.3. После получения от заявителя соответствующих документов осуществляется проверка полноты и достоверности сведений, содержащихся в предоставленных заявителем документах.

3.4. При подтверждении полноты и достоверности сведений, содержащихся в предоставленных заявителем документах, Совет директоров Союза на очередном заседании (в т.ч. в заочной форме) принимает решение по заявлению, на основании которого утверждает (отклоняет) заявление заявителя и извещает последнего о приеме его в члены Союза (об отказе в приеме в Члены Союза) в течение трех дней с даты принятия решения по его заявлению. При отклонении заявления заявителя ему направляется мотивированный отказ в письменной форме и возвращается ранее оплаченный вступительный взнос в соответствии с Положением о членстве в Союзе.

3.5. При получении подтверждения о принятии в члены Союза, Организация обязуется передать оригинальные версии сканированных документов. Пакет документов подается с 10:00 часов до 18:00 часов по рабочим дням (понедельник - пятница) по месту нахождения Союза, или высылается по почте по адресу: г. Москва, Зеленоград, Солнечная Алея, д.8.

3.6. Документы, представляемые на нескольких листах, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью юридического лица, а также подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица. Каждый из представляемых документов должен быть заверен подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, а также печатью юридического лица.

3.7. Член Союза вправе выйти из него, подав заявление о добровольном выходе в порядке, установленном Положением о членстве в Союзе.

3.8. Решение об исключении из членов Союза может быть принято в отношении Члена Союза в случаях:

просрочки уплаты Членом Союза членских или иных взносов и платежей более чем на три месяца;

не приведение Членом Союза в установленный срок своих учредительных, внутренних документов в соответствие с принятыми Союзом едиными стандартами и типовыми внутренними документами;

вынесения Члену Союза более двух предупреждений в течение одного календарного года.

3.9. Размер вступительного взноса составляет 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей. Каждый член Союза ИТЦ России ежеквартально перечисляет регулярные членские взносы. Установленный размер регулярного членского взноса составляет 30 000 (тридцать тысяч) рублей.

Печатается НА БЛАНКЕ организации

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о приеме в члены

**Союза инновационно-технологических центров России**

На основании решения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование органа управления организации)

прошу принять\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в члены Союза инновационно-технологических центров России.

Организация обязуется признавать Устав Союза инновационно-технологических центров России, Положение о членстве, утвержденное Общим Собранием Союза инновационно-технологических центров России,ежегодно оплачивать членский взнос в размере, установленном общим собранием Союза инновационно-технологических центров России и принимать участие в деятельности организации.

**Копии свидетельства о государственной регистрации и постановке на налоговый учет, а также о присвоении кодов ОКПО прилагаются**.

Почтовый адрес организации с индексом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес организации с индексом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ http//: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О. полностью)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

М.П.